

株式会社 山櫻
個人情報保護推進事務局 行

個人情報訂正等請求書

私は貴社が保有する私(本人)の個人情報について、「個人情報の保護に関する法律」に基づき、次の通り請求致します。

記

1. ご本人様に係る事項

ふりがな	
申請者氏名	印
ふりがな	
住所 (回答の御送付先)	〒
電話番号	() — (日中ご連絡出来る番号)
メールアドレス	
ご請求内容 (いずれかに ○ をお付け下さい)	1. 個人情報の訂正 2. 個人情報の追加 3. 個人情報の消去 4. 個人情報の利用停止 5. 個人情報の第三者提供の停止 具体的な請求理由 (記入は任意)
本人確認書類(コピー) (ご同封いただくものに ○ をお付け下さい)	1. 運転免許証(国際免許証除く) 2. 健康保険の被保険者証 3. パスポート 4. 年金手帳 5. 写真付住民基本台帳カード

2. 代理人様に係る事項 (申請者様ご本人が請求される場合は記入不要です。)

ふりがな	
代理人氏名	
電話番号	() — (日中ご連絡出来る番号)

3. 個人情報を提供した経緯・手段 (該当番号に○を付けて、商品名・サービス名等を具体的にご記入下さい。)

	項目	商品名・サービス名・提供時期等
1	メールマガジン配信登録	
2	会員登録	
3	アンケート	
4	WEBショッピング	
5	お問い合わせ	
6	その他	

4. 個人情報の訂正 (訂正請求をされる場合、その内容を項目(住所・氏名等)毎にご記入下さい。)

個人情報の項目	訂正前	訂正後

5. 個人情報の追加 (追加請求をされる場合、その内容を項目(住所・氏名等)毎にご記入下さい。)

個人情報の項目	追加する個人情報の対象・内容

6. 個人情報の消去 (消去請求される場合、その内容をご記入下さい。)

具体的なサービス名・利用内容等	消去を請求される個人情報の範囲(全て・住所のみ等)

7. 個人情報の利用停止または第三者提供の停止

(利用停止または第三者提供の停止を請求される場合、その内容をご記入下さい。)

利用停止または第三者提供の停止を請求する具体的なサービス名・利用内容等

8. 手数料

手数料	不要 (個人情報の訂正・追加・消去・利用停止、または第三者提供の停止を請求される場合、手数料は不要です。)
-----	---

(注) 当社への郵送料はお客様にてご負担下さい。